

Service- en privacyvoorwaarden Learning Online

In dit document vindt u de service- en privacyvoorwaarden van Learning Online bv. Wanneer u een vinkje plaatst voor 'Ik ga akkoord met de voorwaarden' in ons online formulier, geeft u aan kennis te hebben genomen van deze voorwaarden en die te accepteren.

- In de **servicevoorwaarden** beschrijven we o.a. hoe een opdracht tussen u en ons tot stand komt, wat u van ons kunt verwachten (en wat niet) en wat wij van u verwachten (en wat niet).
- In de **privacyvoorwaarden** leest u welke gegevens we van u vragen en opslaan. Ook geven we hierin aan hoe lang we gegevens opslaan en of we die met anderen delen. We voldoen hiermee aan de wettelijke bepalingen over het opslaan van persoonsgegevens, waaronder de AVG.

Dit soort voorwaarden leest natuurlijk niemand voor zijn of haar plezier. We hebben echter ons best gedaan om ze zo toegankelijk mogelijk te schrijven. En we raden u aan altijd dit soort voorwaarden even te bekijken voordat u met een vinkje uw akkoord geeft.

1. Servicevoorwaarden

1.1. Definities

- Learning Online consultancy bv is de onderneming die bij de Kamer van Koophandel te Deventer is ingeschreven onder nummer 08079875.
- Wie zich opgeeft voor deelname aan een online cursus van Learning Online bv heet in deze voorwaarden 'deelnemer' en wordt aangesproken met 'u' en 'uw'. Learning Online bv is de eigenaar van deze algemene voorwaarden en wordt in deze voorwaarden 'Learning Online' genoemd en aangeduid met 'wij' en 'ons/onze'.

1.2. Toepasselijkheid

- Deze voorwaarden zijn onverkort van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Learning Online en een opdrachtgever/deelnemer, tenzij door beiden uitdrukkelijk en schriftelijk van deze voorwaarden is afgeweken.
- Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Learning Online, waarvoor Learning Online derden betreft voor de uitvoering ervan.

1.3. Totstandkoming van een opdracht/overeenkomst

- Opgeven voor een online cursus doet u door het aanmeldformulier in te vullen, onderaan aan te vinken dat u akkoord bent met deze servicevoorwaarden en privacyvoorwaarden, vervolgens een vinkje te zetten bij 'aanmelden' en uw aanmelding te verzenden.
- De overeenkomst met u komt tot stand nadat Learning Online uw inschrijving heeft aanvaard en uw betaling heeft ontvangen. Learning Online stuurt u standaard een e-mail daarover.
- Op elke overeenkomst - dus alle online aangeschafte online cursussen en abonnementen van Learning Online - zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.

1.4. Betalingsvoorwaarden

- U betaalt voor deelname aan een online cursus via iDeal. Zodra wij uw betaling hebben ontvangen, activeren we de bestelde online cursus voor u.

- Abonnementen betaalt u met een factuur, uiterlijk 14 dagen na factuurdatum. Zodra we de betaling hebben ontvangen, activeert Learning Online het bestelde abonnement.

1.5. Uitvoering van een online cursus

Learning Online heeft alle online cursussen met de meeste zorgvuldigheid en deskundigheid ontworpen en gemaakt. We staan dan ook garant voor een goede technische werking van elke online cursus. Het doorlopen van een online cursus is echter een leerinspanning die de deelnemer zelf moet doen. Learning Online kan dan ook niet garanderen dat de deelnemer het beoogde leerresultaat met de online cursus behaalt.

1.6. Inhoud van een online cursus

Het programma van elke online cursus staat beschreven op webshop.LearningOnline.nl. Learning Online behoudt zich het recht voor om wijzigingen in het programma aan te brengen.

1.7. Intellectueel eigendom

Het intellectueel eigendom van alle aangeboden online cursussen berust bij Learning Online. Dat geldt ook voor de informatie die wij verstrekken over de online cursus en voor het doorlopen van de online cursus. Voor sommige online cursussen geldt dat het intellectueel eigendom ervan bij een derde partij berust met wie Learning Online samenwerkt.

1.8. Gebruiksvoorwaarden

De informatie en het materiaal dat Learning Online verstrekt aan de deelnemer is uitsluitend bedoeld voor eigen gebruik van de deelnemer. Het is deelnemers niet toegestaan de verkregen informatie en/of het (werk)materiaal geheel of gedeeltelijk te verveelvoudigen of openbaar te maken, tenzij na voorafgaande schriftelijke toestemming van Learning Online.

1.9. Overmacht

- Learning Online heeft het recht de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten als het door omstandigheden die niet te verwachten waren en die buiten zijn invloedssfeer liggen, tijdelijk verhinderd is zijn verplichtingen na te komen.
- Learning Online is niet meer bevoegd tot opschorting als de tijdelijke onmogelijkheid tot nakoming meer dan drie maanden heeft geduurd. De overeenkomst kan pas na afloop van deze termijn en wel uitsluitend voor dat deel van de verplichtingen dat nog niet is nagekomen, worden ontbonden. Partijen hebben geen recht op vergoeding van de door de ontbinding of opschorting geleden of te lijden schade.

1.10. Klachtenprocedure

Learning Online streeft naar een goede en zorgvuldige dienstverlening. Mocht u ondanks onze inspanningen niet tevreden zijn, dan kunt u dit per e-mail melden met de naam van de online cursus en een heldere beschrijving van uw klacht bij info@LearningOnline.nl. Learning Online streeft ernaar binnen 5 werkdagen met een oplossing te komen.

1.11. Aansprakelijkheid

Learning Online aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade van welke aard dan ook, die het directe of indirecte gevolg is van handelingen en/of beslissingen, die (mede) gebaseerd zijn op de aangeboden informatie en/of (werk)materiaal van de training.

1.12. Slotbepaling

In gevallen waarin deze algemene voorwaarden niet voorzien, zoeken Learning Online en deelnemer in onderling overleg naar een voor beide partijen redelijke oplossing.

2. Privacybeleid

Learning Online verwerkt persoonsgegevens over u doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze gegevens zelf aan ons verstrekt. Deze gegevens zijn nodig om u als gebruiker van onze online leeroplossingen maximaal te kunnen ondersteunen.

Voor Learning Online is een verantwoorde omgang met gegevens van gebruikers van groot belang. Learning Online neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging van uw persoonsgegevens tegen te gaan. Bij Learning Online heeft alleen geautoriseerd personeel toegang tot uw gegevens. De opslag en doorgifte van uw gegevens via het internet zijn beveiligd via de huidige gebruikelijke technieken. Als u het idee hebt dat uw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via [info@Learning Online.nl](mailto:info@LearningOnline.nl).

Op een aantal pagina's van de onze website [www.Learning Online.nl](http://www.LearningOnline.nl) kunt u doorklikken naar andere websites. Houd er rekening mee dat het privacy-beleid op deze websites kan afwijken van het privacy-beleid van Learning Online ; Learning Online is hiervoor niet verantwoordelijk en aanvaardt hiervoor dan ook geen enkele aansprakelijkheid.

Het komt veelvuldig voor dat wij in naam van uw werkgever gegevens over uw leerproces verzamelen. Met werkgevers sluiten wij hiervoor een verwerkersovereenkomst (zie hieronder paragraaf 2.1.5).

Learning Online volgt de richtlijnen zoals bepaald in de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp), de Nederlandse uitwerking van Europese richtlijn bescherming persoonsgegevens (95/46/EG)(<http://wetten.overheid.nl/BWBR0011468/2016-01-01>) en de AVG.

2.1. Persoonsgegevens

Persoonsgegevens die wij verzamelen slaan we op in een database. De persoonsgegevens die wij van u verwerken, hebben betrekking op:

2.1.1. NAW-gegevens

De NAW-gegevens die wij van u vragen zijn:

- voornaam, tussenvoegsel, achternaam;
- e-mailadres;

Optioneel vragen wij van u:

- geslacht (uitsluitend voor de juiste aanhef in correspondentie);
- postcode, straat, huisnummer, toevoeging, plaats.
- het nummer van uw mobiele telefoon.

2.1.2. Gebruikersnaam en wachtwoord

Een gebruikersnaam en wachtwoord hebt u nodig om op ons systeem te kunnen inloggen. Uw gebruikersnaam geeft u zelf op. Wij genereren voor u een wachtwoord. Bij de eerste keer inloggen vragen wij u om het wachtwoord te veranderen. Uw zelfgekozen wachtwoord slaan wij versleuteld op in onze database; wij kunnen deze niet uitlezen. Wanneer u uw wachtwoord kwijtraakt, moet u een nieuwe aanmaken.

2.1.3. Voortgangsgegevens

Wanneer u een online cursus van Learning Online volgt, slaan we de informatie op die u tijdens de cursus genereert. Het betreft:

- het percentage van uw voortgang in een specifieke cursus;
- uw antwoorden op opdrachten en oefeningen;
- uw antwoorden en uitslag van een toets;
- welke cursussen u al dan niet met certificaat succesvol hebt afgerond;
- de groep waarin u deelneemt;
- uw aanwezigheid bij eventuele klassikale sessies;
- data waarop u actief bent geweest in een online cursus;
- communicatie tussen u eventuele begeleiders en docenten en automatische berichten aan u vanuit onze systemen;
- wanneer u lesactiviteiten uitvoert, verwerken we informatie over die activiteit:
 - datum, starttijd, eindtijd, doorlooptijd;
 - het IP-adres vanwaaruit u inlogt;
 - het type browser dat u gebruikt.

2.1.4. Uw portfolio

Deze gegevens hebben betrekking op:

- uw werkervaring;
- uw opleidingshistorie;
- uw hobby's;
- de opdrachten die u voor een cursus hebt gemaakt;
- bestanden die u hebt geüpload en gedownload bij Learning Online ;
- resultaten van uw opdrachten in cursussen;

2.1.5. Gegevens via uw werkgever

Gegevens die wij verwerken via uw werkgever zijn:

- Functiegegevens, loopbaangegevens, gegevens over uw werkervaring of loopbaanhistorie.
- Voortgangsgegevens als hierboven vermeld.

Daarnaast gebruiken wij de gegevens voor rapportages en statistische analyses aan uw werkgever.

Met uw werkgever hebben wij een verwerkersovereenkomst gesloten, waarin is afgesproken dat uw werkgever primair verantwoordelijk is voor uw gegevens. Uw werkgever regelt met u de onderlinge aansprakelijkheden. Tegenover uw werkgever hanteert Learning Online hetzelfde regime van afspraken als we hier met u afspreken.

2.2. Waarom we gegevens nodig hebben

In de eerste plaats zijn uw gegevens een noodzakelijk onderdeel van onze dienstverlening. Learning Online verwerkt uw persoonsgegevens om:

- het leerproces waar u aan deelneemt permanent te optimaliseren;
- indien nodig contact met u op te nemen om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;
- u te informeren over eventuele wijzigingen van onze diensten en producten.

We verwerken deze gegevens ook om onze dienstverlening verder te kunnen verbeteren. Dit houdt in dat we:

- de leerinhoud van onze online cursussen nog beter laten aansluiten op de werkpraktijk;
- de kwaliteit van onze services verbeteren en nieuwe services ontwikkelen;
- de beveiliging verbeteren door bescherming te bieden tegen bedrog en misbruik;
- analyses en metingen uitvoeren om beter te begrijpen hoe onze services worden gebruikt.

Voor deze doeleinden worden de gegevens over onze producten en over uw apparaten ook gecombineerd.

2.3. Hoe lang we gegevens bewaren

Learning Online zal uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor de gegevens worden verzameld. Onze bewaartermijn is 2 jaar. Wanneer u 2 jaar inactief bent, worden de voortgangsgegevens verwijderd. De gegevens die noodzakelijk zijn voor uw registratie worden bewaard zolang u geen bezwaar heeft gemaakt tegen uw registratie bij ons.

2.4. Delen met derden

Learning Online verstrekt gegevens aan derden uitsluitend en alleen als dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Indien u als gebruiker besluit uw gegevens via Learning Online aan derden te verstrekken, dan is Learning Online op geen enkele wijze verantwoordelijk voor de manier waarop deze derde met uw gegevens omgaat.

2.5. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U hebt het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar info@LearningOnline.nl. Learning Online zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek reageren.

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs bij het verzoek mee te sturen. Hierbij vragen we u om in deze kopie uw pasfoto, de MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), het paspoortnummer en het burgerservicenummer (BSN) zwart te maken ter bescherming van uw privacy.

U kunt op elk moment inzage krijgen in de gegevens die wij over u verzamelen of, indien deze onjuist of niet relevant zijn, deze corrigeren of verwijderen. Dit kunt u doen via uw profiel op uw persoonlijke pagina op www.LearningOnline.nl aan te passen of door een e-mail te versturen met vermelding van uw naam en adres aan info@LearningOnline.nl

2.6. Verwerkingsregister

Learning Online houdt van u bij wanneer en door wie eventuele gegevens van u zijn bewerkt. We doen dit in een zogenaamd verwerkingsregister. Dit verwerkingsregister tezamen met diverse technische maatregelen borgt de effectiviteit van de software.

2.7. Contact

U kunt ons ook bereiken via:

- Website: <https://www.learningonline.nl/>
- Telefoonnummer: +31 570 572268
- Bedrijfsadres (op afspraak): Keulenstraat 12, 7418 ET Deventer